



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΔΑΦΟΥΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Ημερομηνία: 13-11 -2023
Αρ. Πρωτ.: 4339/59514

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Έχοντας υπόψη την αριθμ. 63 Απόφαση της 15^{ης}/31-10-2023, Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, ο ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ – ΔΗΜΗΤΡΑ, Ινστιτούτο Εδαφοϋδατικών Πόρων της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας, εκδηλώνει ενδιαφέρον για την υποβολή πρότασης προς σύναψη τριών (3) συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, με φυσικά πρόσωπα για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου “Υποστήριξη στη Διαχείριση, Διοίκηση και Προβολή των αποτελεσμάτων, των Εθνικών και Ευρωπαϊκών Έργων του Ινστιτούτου Εδαφοϋδατικών Πόρων” του ΙΕΥΠ.

Συγκεκριμένα ενδιαφέρεται για την υποβολή προτάσεων προς σύναψη τριών (3) συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, με φυσικά πρόσωπα ως κάτωθι:

ΕΡΓΟ Α

Το έργο που καλείται να φέρει σε πέρας ο/η ανάδοχος αφορά στην υποστήριξη του έργου που εκτελείται στην Κεντρική Υπηρεσία του Οργανισμού, σε ότι αφορά στη διαχείριση/διοίκηση των Έργων του Ινστιτούτου και πιο συγκεκριμένα συμβολή στη(ν)/στο(ν)ν :

- Εφαρμογή και υποστήριξη του διπλογραφικού συστήματος γενικής αναλυτικής λογιστικής,
- Λογιστική καταχώρηση των πάσης φύσεως παραστατικών εσόδων-εξόδων στα λογιστικά βιβλία του Οργανισμού
- Σύνταξη και έλεγχο όλων των διενεργούμενων κρατήσεων (φόρων, ασφαλιστικών εισφορών, κρατήσεων υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, ΑΕΠΠ κλπ.)
- Σύνταξη και έλεγχο Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων για αποστολή στον ΕΦΚΑ
- Συμφωνία λογαριασμών σε μηνιαία βάση (πελατών, προμηθευτών, κλπ)
- Έλεγχο και σύνταξη δηλώσεων Φόρου Προστιθέμενης Αξίας
- Συμφωνία λογαριασμών για την κατάρτιση οικονομικού απολογισμού

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο ΠΕ, Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής
- Εργασιακή εμπειρία καταχώρησης στοιχείων σε μηχανογραφημένες εφαρμογές/πληροφοριακά συστήματα/προγράμματα μηχανογραφημένης λογιστικής και μισθοδοσίας, τουλάχιστον ενός έτους.
- Γνώση Εφαρμογής Λογιστικής Δημοσίου της ΟΤΣ.

- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Γνώση MS Office και ειδικότερα MS Excel.
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο

Επιθυμητά προσόντα

- Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στις Οικονομικές Επιστήμες της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής

Η αξιολόγηση των προτάσεων των ενδιαφερομένων που πληρούν όλα τα απαραίτητα προσόντα έχει ως κάτωθι:

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Τρόπος αξιολόγησης	Μέγιστη μοριοδότηση
Απαραίτητα προσόντα			
1.	Πτυχίο ΠΕ, Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
2	Εργασιακή εμπειρία καταχώρησης στοιχείων σε μηχανογραφημένες εφαρμογές/ πληροφοριακά συστήματα/προγράμματα μηχανογραφημένης λογιστικής και μισθοδοσίας, τουλάχιστον ενός έτους.	Επιπλέον του 1 έτους: 3 μόρια/ μήνα με μέγιστο τους 24 μήνες	72
3	Γνώση Εφαρμογής Λογιστικής Δημοσίου της ΟΤΣ.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
4	Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
5	Γνώση MS Office και ειδικότερα MS Excel.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
6	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Επιθυμητά προσόντα			
1	Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στις Οικονομικές Επιστήμες της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής	ΝΑΙ/ΟΧΙ	16
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ			0 έως 12 μόρια
	Γνωστικό υπόβαθρο		4 μόρια
	Προσωπικότητα		4 μόρια
	Διοικητική και Οργανωτική Ικανότητα		4 μόρια
ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ			100

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα της Πρόσκλησης, θα κληθούν σε συνέντευξη, που θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν το γνωστικό υπόβαθρο και η συνάφεια αυτού με το εν λόγω έργο, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, και η προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου (η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας και ομαδικής εργασίας, η πρωτοβουλία και η αποτελεσματικότητα).

Η καταρτιθιζόμενη σύμβαση μίσθωσης έργου θα έχει διάρκεια τριάντα έξι (36) μηνών, από την υπογραφή της. Το κόστος της σύμβασης για το Έργο ανέρχεται στο ποσό των #75.000,00# ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όλων των νόμιμων κρατήσεων, φόρων καθώς και τυχόν ασφαλιστικών εισφορών αναδόχου και ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, σε περίπτωση υπαγωγής του/της αναδόχου στο άρθρο 39, του ν. 4387/2016. Η αμοιβή θα καταβληθεί με τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του/της αντισυμβαλλόμενου/ης.

Λόγω της ιδιαιτερότητας του ανωτέρω αντικειμένου (η εκτέλεση του οποίου προϋποθέτει τη χρήση συγκεκριμένου λογισμικού και προγραμμάτων καθώς και συνεχή συνεργασία με τα στελέχη της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού διατίθενται και ενδείκνυται να χρησιμοποιηθούν οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού – Κουρτίδου 56-58, 1145 Αθήνα.

ΕΡΓΟ Β

Το έργο που καλείται να φέρει σε πέρας ο/η ανάδοχος αφορά στην υποστήριξη του έργου που εκτελείται στην Κεντρική Υπηρεσία του Οργανισμού σε ότι αφορά στη διαχείριση/διοίκηση του Έργων του Ινστιτούτου και πιο συγκεκριμένα συμβολή στη(ν)/στο(ν)ν :

- Εφαρμογή και υποστήριξη του διπλογραφικού συστήματος γενικής αναλυτικής λογιστικής
- Λογιστική καταχώρηση των πάσης φύσεως παραστατικών εσόδων-εξόδων στα λογιστικά βιβλία του Οργανισμού
- Σύνταξη οικονομικού απολογισμού και αποτύπωση τρέχουσας αναλυτικής οικονομικής κατάστασης
- Παρακολούθηση του προϋπολογισμού, σύνταξη και αποστολή μηνιαίων, τριμηνιαίων και ετησίων οικονομικών στοιχείων
- Συμφωνία τραπεζικών λογαριασμών σε μηνιαία βάση
- Συμφωνία λογαριασμών για την κατάρτιση οικονομικού απολογισμού.
- Σύνταξη πινάκων εσόδων, εξόδων, εισπράξεων και πληρωμών

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο ΠΕ, Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής
- Εργασιακή εμπειρία παροχής οικονομικών και λογιστικών υπηρεσιών στο δημόσιο ή/και σε φορείς του Μητρώου της Γενικής Κυβέρνησης, τουλάχιστον ενός (1) έτους
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Γνώση Εφαρμογής Λογιστικής Δημοσίου της ΟΤΣ.
- Γνώση MS Office και ειδικότερα MS Excel

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο

Η αξιολόγηση των προτάσεων των ενδιαφερομένων που πληρούν όλα τα απαραίτητα προσόντα έχει ως κάτωθι:

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Τρόπος αξιολόγησης	Μέγιστη μοριοδότηση
Απαραίτητα προσόντα			
1.	Πτυχίο ΠΕ, Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
2	Εργασιακή εμπειρία παροχής οικονομικών και λογιστικών υπηρεσιών στο δημόσιο ή/και σε φορείς του Μητρώου της Γενικής Κυβέρνησης, τουλάχιστον ενός (1) έτους	Επιπλέον του 1 έτους: 4 μόρια/ μήνα με μέγιστο τους 24 μήνες	96
3	Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
4	Γνώση Εφαρμογής Λογιστικής Δημοσίου της ΟΤΣ.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
5	Γνώση MS Office και ειδικότερα MS Excel.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
6	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΗ			0 έως 12 μόρια
	Γνωστικό υπόβαθρο		4 μόρια
	Προσωπικότητα		4 μόρια
	Διοικητική και Οργανωτική Ικανότητα		4 μόρια
ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ			108

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα της Πρόσκλησης, θα κληθούν σε συνέντευξη, που θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν το γνωστικό υπόβαθρο και η συνάφεια αυτού με το εν λόγω έργο, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, και η προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου (η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας και ομαδικής εργασίας, η πρωτοβουλία και η αποτελεσματικότητα).

Η καταρτιθσόμενη σύμβαση μίσθωσης έργου θα έχει διάρκεια τριάντα έξι (36) μηνών, από την υπογραφή της. Το κόστος της σύμβασης για το Έργο ανέρχεται στο ποσό των #75.000,00# ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όλων των νόμιμων κρατήσεων, φόρων καθώς και τυχόν ασφαλιστικών εισφορών αναδόχου και ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, σε περίπτωση υπαγωγής του/της αναδόχου στο άρθρο 39, του ν. 4387/2016. Η αμοιβή θα καταβληθεί με τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του/της αντισυμβαλλόμενου/ης.

Λόγω της ιδιαιτερότητας του ανωτέρω αντικειμένου (η εκτέλεση του οποίου προϋποθέτει τη χρήση

συγκεκριμένου λογισμικού και προγραμμάτων καθώς και συνεχή συνεργασία με τα στελέχη της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού) διατίθενται και ενδείκνυται να χρησιμοποιηθούν οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού – Κουρτίδου 56-58, 1145 Αθήνα.

ΕΡΓΟ Γ

Το έργο που καλείται να φέρει σε πέρας ο/η ανάδοχος αφορά στη διαχειριστική-λειτουργική υποστήριξη του Έργου σε θέματα:

- Επικαιροποίησης ροών διοικητικών διαδικασιών και σχετικών εντύπων που απαιτούνται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου
- Συλλογής στοιχείων, δεδομένων και πληροφοριών για την πρόοδο των δεικτών του έργου.
- Συμβολής στη σύνταξη των περιοδικών εκθέσεων του έργου.
- Τήρησης κανόνων δημοσιότητας, αναρτήσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
- Καταγραφής και προετοιμασίας διαδικασιών απασχόλησης εξωτερικών συνεργατών/συμβασιούχων και υπότροφων που απασχολούνται στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου.
- Εσωτερικούς ελέγχους των συμβατικών υποχρεώσεων σε σχέση με την διαχειριστική αρχή/φορέα χρηματοδότησης.
- Συγκέντρωση των αναγκών και προγραμματισμός και υποστήριξη των διαδικασιών προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, μελετών και έργων για τις ανάγκες του έργου, όπως ισχύει, στο πλαίσιο έργων έρευνας.
- Παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης των δημοσίων συμβάσεων απευθείας ανάθεσης που συνάπτονται για την παροχή ειδών ή υπηρεσιών για τις ανάγκες του έργου
- Διεκπεραίωση εγγράφων επικοινωνίας για τις ανάγκες του έργου

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο ΠΕ, Διοίκησης Επιχειρήσεων ή άλλης συναφούς ειδικότητας της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών στο αντικείμενο του προς ανάθεση έργου
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Γνώση χειρισμού Η/Υ
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο

Επιθυμητά προσόντα

- Γνώση μίας δεύτερης ξένης γλώσσας

Η αξιολόγηση των προτάσεων των ενδιαφερομένων που πληρούν όλα τα απαραίτητα προσόντα έχει ως κάτωθι:

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Τρόπος αξιολόγησης	Μέγιστη μοριοδότηση
Απαραίτητα προσόντα			
1.	Πτυχίο ΠΕ, Διοίκησης Επιχειρήσεων ή άλλης συναφούς ειδικότητας της ημεδαπής ή ισότιμου ή αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
2	Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών στο αντικείμενο του προς ανάθεση έργου	Επιπλέον των 6 μηνών: 4 μόρια/ μήνα με μέγιστο τους 12 μήνες	48
3	Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
4	Γνώση χειρισμού Η/Υ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
5	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΗ			0 έως 12 μόρια
	Γνωστικό υπόβαθρο		4 μόρια
	Προσωπικότητα		4 μόρια
	Διοικητική και Οργανωτική Ικανότητα		4 μόρια
ΜΕΓΙΣΤΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ			60

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα της Πρόσκλησης, θα κληθούν σε συνέντευξη, που θα πραγματοποιηθεί κατόπιν ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν το γνωστικό υπόβαθρο και η συνάφεια αυτού με το εν λόγω έργο, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, και η προσωπικότητα του κάθε υποψηφίου (η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας και ομαδικής εργασίας, η πρωτοβουλία και η αποτελεσματικότητα).

Η καταρτιθιτόμομη σύμβαση μίσθωσης έργου θα έχει διάρκεια τριάντα έξι (36) μηνών από την υπογραφή της. Το κόστος της σύμβασης για το Έργο ανέρχεται στο ποσό των #72.000,00# ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όλων των νόμιμων κρατήσεων, φόρων καθώς και τυχόν ασφαλιστικών εισφορών αναδόχου και ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, σε περίπτωση υπαγωγής του/της αναδόχου στο άρθρο 39, του ν. 4387/2016. Η αμοιβή θα καταβληθεί με τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του/της αντισυμβαλλόμενου/ης.

Λόγω της ιδιαιτερότητας του ανωτέρω αντικειμένου η εκτέλεση του οποίου προϋποθέτει τη συνεχή συνεργασία με την Υπηρεσία Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων του Οργανισμού), διατίθενται

και ενδείκνυται να χρησιμοποιηθούν οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού – Κουρτίδου 56-58, 1145 Αθήνα.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους καλούνται να υποβάλουν εγγράφως πρόταση για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, κατ' άρθρο 681 ΑΚ, μέχρι και την **23-11-2023 και ώρα 14:00**, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «**Για την αριθμ. 4339/59514/13-11-2023 Πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ.**». Η πρόταση υποβάλλεται στα γραφεία του Ινστιτούτου Εδαφοϋδατικών Πόρων της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας, του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ, Περιοχή Ελληνικής Γεωργικής Σχολής, 570 01 Θέρμη Θεσσαλονίκης. Προτάσεις που θα παραληφθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν θα γίνουν αποδεκτές. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 2310473429 (εσωτ. 315, κ. Γεώργιο Αραμπατζή).

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν δεσμεύει τον ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερομένους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας. Ο ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ - ΔΗΜΗΤΡΑ διατηρεί το δικαίωμα επιλογής του προσώπου του αντισυμβαλλομένου καθώς και πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την ίδια τη σύναψη ή μη της σχετικής σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. Σημειώνεται ότι για την απόδειξη των κατά περίπτωση απαιτούμενων προσόντων ακολουθούνται οι διατάξεις του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 Α' 05.03.2001) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Οι προτάσεις που υποβάλλονται πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες και υπογεγραμμένες από τον/την ενδιαφερόμενο/η. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία και δεν αξιολογούνται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της πρότασης είναι αποκλειστικά του/της ενδιαφερόμενου/νης.
- Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα της πρόσκλησης, απορρίπτεται, αποκλείεται από τη διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
- Σε περίπτωση που ο/η επιλεγείς/είσα δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ μπορεί να προβεί στη ανάθεση του έργου και στη σύναψη σύμβασης με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης ενδιαφερόμενο/η.

- Σε περίπτωση που ο/η ανάδοχος ανταποκρίνεται πλημμελώς στους όρους της παρούσας πρόσκλησης ή της σύμβασής του, ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως και να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης ενδιαφερόμενο/η.
Οι ενδιαφερόμενοι/ες που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης αναδόχου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση με το αντίστοιχο εργολαβικό αντάλλαγμα.
- Επισημαίνεται ότι εάν οι προτάσεις που επιλεχθούν αφορούν δημόσιους υπαλλήλους, οι ενδιαφερόμενοι/ες έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει κάθε φορά.
- Η παρούσα Πρόσκληση δύναται να ματαιωθεί σε οποιοδήποτε στάδιό της, χωρίς έκαστος ενδιαφερόμενος/η να διατηρεί οποιαδήποτε αξίωση έναντι του Οργανισμού.
- Ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ ακολουθεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές ορίζονται από το νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (2016/679/ΕΕ) και την κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ενδιαφερομένων πραγματοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες και τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης. Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δε διαβιβάζονται, κοινοποιούνται, ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν καθίστανται προσβάσιμα σε αυτούς, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από τον νόμο ή είναι απαραίτητο για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Στην τελευταία περίπτωση η διαβίβαση, κοινοποίηση, ανακοίνωση ή παροχή πρόσβασης περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των προτάσεων. Ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μόνο για το διάστημα που απαιτείται για την εκπλήρωση του ως άνω σκοπού της επεξεργασίας (ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής). Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά διατηρούνται και ύστερα από το διάστημα αυτό, εφόσον αυτό απαιτείται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για τη θεμελίωση, άσκηση ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να ανακαλέσουν οποτεδήποτε την πρότασή τους και κατά συνέπεια τη συγκατάθεσή τους για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ισοδυναμεί με πλήρη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπο υποβολής πρότασης ορθώς συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο
2. Αντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου)
3. Αντίγραφα των τίτλων σπουδών. Εφόσον αυτά έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: πιστοποιητικό αναγνώρισης ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) ή πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ, για την ισοτιμία του τίτλου, που να έχει εκδοθεί μέχρι και την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων
4. Δικαιολογητικά για την απόδειξη της εργασιακής εμπειρίας (συμβάσεις, βεβαιώσεις κ.λπ. από όπου να προκύπτει το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης).
5. Αντίγραφο πιστοποιητικού απόδειξης γνώσης ξένης γλώσσας
6. Αντίγραφο πιστοποιητικού απόδειξης γνώσης Η/Υ.
7. Βεβαίωση για τη Γνώση Εφαρμογής Λογιστικής Δημοσίου της OTS (έργο Α & Β).
8. Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ή βεβαίωση εκδιδόμενη από αρμόδια διοικητική αρχή ότι πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις για τη νόμιμη άσκηση του επαγγέλματος.
9. Βιογραφικό σημείωμα (σύντομο)
10. Υπεύθυνη Δήλωση ότι: τα αντίγραφα των εγγράφων απόδειξης των ζητούμενων προσόντων και όλα τα σχετικά λοιπά συνοδευτικά έγγραφα, που επισυνάπτονται στην πρότασή μου, αποτελούν γνήσια αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που έχω στην κατοχή μου.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, που ορίστηκε με την αριθ. 42 απόφαση της 15^{ης}/29-09-2021 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ αφού ολοκληρώσει την αξιολόγηση των προτάσεων με τα δικαιολογητικά και συντάξει τον πίνακα κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων με σειρά προτεραιότητας, καθώς και τον πίνακα των απορριπτέων προτάσεων με ρητή αναφορά των λόγων απόρριψής τους, εισηγείται (διά του οικείου Διευθυντή και της Γενικής Διεύθυνσης Αγροτικής Έρευνας) στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει για την έγκριση του πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης, του πίνακα κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων και του πίνακα των απορριπτέων προτάσεων. Η σχετική απόφαση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού.

Κατά του πίνακα κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων ή του πίνακα των απορριπτέων προτάσεων της ανωτέρω απόφασης επιτρέπεται άσκηση ένστασης εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών, που αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα του

Οργανισμού. Η άσκηση της ένστασης γίνεται με κατάθεσή της στο Ινστιτούτο Εδαφοϋδατικών Πόρων, Περιοχή Ελληνικής Γεωργικής Σχολής, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης και θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση κατά του πίνακα ΧΧΧΧΧ της αριθμ. ΧΧΧΧΧΧΧ απόφασης της ΧΧΧΧΧΧΧΧ Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ που αφορά στην αριθμ. **4339/59514/13-11-2023** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. **ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ**». Ενστάσεις που θα παραληφθούν μετά παρέλευση των πέντε (5) ημερών δεν θα γίνουν αποδεκτές.

Μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας και εφόσον δεν έχουν υπάρξει ενστάσεις, ο πίνακας κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων καθίσταται αυτοδικαίως οριστικός και καλείται ο/η ανάδοχος για την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση ενστάσεων, η Επιτροπή Ενστάσεων, που έχει οριστεί με την αριθμ. 28 απόφαση της 18ης/21-12-2022 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου τις εξετάζει και εκφράζει αιτιολογημένα την άποψή της, με βάση την οποία το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την έγκριση του πρακτικού της και κυρώνει τον πίνακα κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων. Η σχετική απόφαση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΓΟ – ΔΗΜΗΤΡΑ και καλείται ο/η ανάδοχος να αναλάβει το έργο και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Σε περίπτωση που κάποιος/α δεν αποδεχτεί, η ανάθεση του έργου γίνεται στον/στην αμέσως επόμενο/η, σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης των επιλέξιμων προτάσεων.

ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου και στην ιστοσελίδα του ΕΛ.Γ.Ο-ΔΗΜΗΤΡΑ, www.elgo.gr.

Ο Διευθυντής

Δρ. Φραντζής Παπαδόπουλος
Διευθυντής Ερευνών